



Die Stadtverwaltung von West Linn



Übersicht über das Unternehmen

Die Stadtverwaltung von West Linn, Oregon (USA), wurde 1913 gegründet und bietet den Bürgern von West Linn notwendige Dienstleistungen, Ver- und Entsorgungseinrichtungen und Infrastruktur an. Seit ihrer Gründung haben die Bürger, zivilgesellschaftliche Organisationen, Unternehmen und der Stadtrat von West Linn gemeinsam eine Gemeinde mit einem starken Identifikationsgefühl für die eigene Heimatstadt, einer hohen Lebensqualität und einer außerordentlichen landschaftlichen Schönheit geschaffen.

Herausforderungen

Die IT-Abteilung der Stadtverwaltung von West Linn startete ein neues Projekt, um alle vorhandenen PCs zu ersetzen. Die Lizenzierung der bestehenden PDF-Software war an den Ersterwerb der Hardware gebunden, weshalb der Kauf neuer Hardware zum Verlust dieser Softwarelizenzen führen würde. Deshalb musste im Rahmen des Projekts eine neue PDF-Lösung erworben werden.

Das IT-Team begann zunächst mit der Auswertung aller großen Anbieter von PDF-Lösungen. Der vorherige PDF-Anbieter war die erste Wahl, wurde aber aufgrund der hohen Kosten verworfen. „Wir waren dann auf der Suche nach einer alternativen, kostengünstigen PDF-Lösung, die sowohl mit den Anforderungen unseres Unternehmens als auch mit unserem Budget vereinbar ist. Wir brauchten eine einheitliche Lösung, die hinsichtlich Funktionen, Qualität und Preis das beste Gesamtergebnis verspricht“, sagt Shane Boyle, Chief Information Officer bei der Stadtverwaltung von West Linn.

Darüber hinaus hatte es sich die Stadtverwaltung von West Linn zum Ziel gesetzt, die Abläufe und die Dokumentverwaltung zu automatisieren und papierlose Arbeitsabläufe einzuführen. Das Drucken von Unterlagen und das Verwalten der Unterlagen in physischen Ordnern war überholt und sehr zeitaufwändig. Deshalb sollte mit der Umwandlung und elektronischen Archivierung der Dokumente begonnen werden.

Lösung von Foxit

Shane und sein Team stießen auf die Lösung Foxit PhantomPDF und starteten einen Test im Archiv der Stadtverwaltung. Hier werden alle Unterlagen der Stadt aufbewahrt und archiviert und der Schwerpunkt liegt naturgemäß bei der Dateiverwaltung. „Das Archiv der Stadtverwaltung war für den Test von Foxit PhantomPDF optimal geeignet. Das Feedback zu Foxit übertraf unsere Erwartungen.“



FALLSTUDIE

Die Mitarbeiter waren begeistert von der Performance und der Fülle an Funktionen, die alle ihre Anforderungen erfüllten. Wir begannen unverzüglich mit der zweiten Phase des Projekts, dem Kauf weiterer Lizenzen und der Implementierung der Lösung in der öffentlichen Bibliothek, im Polizeikommissariat, im Hoch- und Tiefbauamt, im Rathaus, im öffentlichen Wohnungsbau und im Gerichtssystem“, meint Boyle.

Während der zweiten Phase des Projekts reagierten die Benutzer sehr positiv auf das Produkt. Deshalb schloss das IT-Team die letzte Phase des Projekts ab und implementierte Foxit PhantomPDF in den restlichen Organisationseinheiten. Die Mitarbeiter verwenden Foxit PhantomPDF für verschiedene Content-Management-Aufgaben. Beispielsweise, um PDF-Dokumente zu scannen, zu archivieren, umzuwandeln, mit Anmerkungen zu versehen, zu bearbeiten und zu schützen. Dies war für die Benutzer eine äußerst hilfreiche Methode, um Unterlagen hinzuzufügen und zu bearbeiten, die in das Aktenverwaltungssystem der Stadtverwaltung aufgenommen würden. Die Umwandlung gescannter Unterlagen in bearbeitbare und durchsuchbare PDF-Dateien war zu keinem Zeitpunkt einfach, aber heutzutage ist dies einer der gängigsten Arbeitsabläufe der Mitarbeiter.

Die bereits vertraute menübasierte Microsoft-Benutzeroberfläche von Foxit PhantomPDF verkürzte die Einarbeitungszeit der Benutzer und senkte die Schulungskosten. Darüber hinaus unterstützte das Kundensupportteam von Foxit die Umstellung. Boyle meint dazu Folgendes: „Der technische Support ist für diese Partnerschaft von unschätzbarem Wert, die Support- und Vertriebsteams von Foxit haben ganze Arbeit geleistet.“

Ergebnisse

Bei Foxit PhantomPDF handelt es sich um eine kostengünstige PDF-Lösung mit großem Funktionsumfang, mit der die Arbeitsabläufe der Stadtverwaltung von West Linn optimiert wurden und das Ziel einer papierlosen Verwaltung näher gerückt ist. Diese Lösung ermöglichte der Stadtverwaltung Folgendes:

- Effektive Implementierung papierloser Arbeitsabläufe, um PDF-Pakete auf einfache Weise erstellen, organisieren, kombinieren und per E-Mail an die Kunden senden zu können.
- Geringerer zeitlicher Verwaltungsaufwand für Unterlagen und niedrigere Betriebskosten.
- Bereitstellung einer effektiven und leistungsstarken PDF-Lösung, die die Anforderungen aller Beteiligten erfüllt.
- Nutzung dieser Vorteile ohne Budgetüberschreitung.

Foxit Europe GmbH
Landgrafenstraße 14
10787 Berlin, Deutschland

sales-eu@foxitsoftware.com
support@foxitsoftware.com
www.foxitsoftware.com/de/

Vertrieb: +49 30 394050-0
Oder +44 28 71140000
Support: +49 30 394050-90

